



Copia per albo

COMUNE DI PARTINICO

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

DETERMINAZIONE

SETTORE 1° - AFFARI GENERALI E RISORSE UMANE

Servizio 3° - Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo

Ufficio 4 - Gestione Contributiva e Previdenziale

E-mail ufficiopensiona@comune.partinico.pa.it

risorseumane@pec.comune.partinico.pa.it

Tel 091/8913234 Fax 091/8913239

N°.....769..... DEL.....24-07-2019.....

**OGGETTO: COLLOCAMENTO A RIPOSO PER LIMITI DI ETA' DELLA
DIPENDENTE PROVENZANO ANGELA MARIA DECORRENZA-
DAL 1° SETTEMBRE 2019**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE RISORSE UMANE

Vista la Determinazione Sindacale n.2 del 11.01.2019 con la quale nomina Responsabile del Settore Affari Generale e Risorse Umane la d.ssa Maria Pia Motisi.

Vista la proposta di determinazione formulata dal Responsabile del procedimento inerente l'oggetto;

Ritenuta la stessa regolare, corretta e conforme alle norme primarie e secondarie vigenti ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 come applicabile nell'Ordinamento regionale:

DETERMINA

Di approvare la proposta inerente l'oggetto che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale ed in conseguenza adottare il presente atto con la narrativa, la motivazione ed il dispositivo, di cui in proposta da intendersi qui integralmente riportate e trascritte.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Dott.ssa Maria Pia Motisi

.....



COMUNE DI PARTINICO

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

SETTORE 1° - AFFARI GENERALI E RISORSE UMANE

Servizio 3° - Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo

Ufficio 4 - Gestione Contributiva e Previdenziale

E-mail ufficiopensioni@comune.partinico.pa.it

risorseumane@pec.comune.partinico.pa.it

Tel 091/8913234 Fax 091/8913239

Settore Risorse umane

PROPOSTA DI PROVVEDIMENTO DETERMINATIVO

N. 136 DEL 24-07-2019

OGGETTO: Collocamento a riposo per raggiunti limiti di età della dipendente Provenzano Angela Maria a decorrere dal 1° settembre 2019

Il Responsabile del Procedimento Sig.ra Drago Angela

giusto provvedimento dirigenziale di attribuzione delle funzioni di Responsabile dell'ufficio competente adottato dal Responsabile del Settore n. 105 del 05/02/2019, che attesta di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interesse in relazione al presente atto, sentito il Responsabile del Servizio 3°

PREMESSO che la dipendente Provenzano Angela nata a Partinico il 18/08/1952, presta servizio al Comune di Partinico dal 06/07/1987 giusta Deliberazione di G.M. n° 215 del 01/07/1987 con il profilo professionale di Coadiutore Amministrativo ,

CHE lo stesso in atto ricopre il profilo professionale di collaboratore amministrativo, categoria giuridica "B3" posizione economica "B6";

VISTO l'attuale quadro normativo in materia pensionistica e, in particolare:

- l'articolo 24 del decreto legge 6 dicembre 2011 n.201, convertito con modificazioni dalla Legge 22 dicembre 2011, n.214, c.d. "**Riforma Fornero**";
- il Decreto Legge sul Pubblico Impiego (D.L. n. 101/2013);
- il Decreto Legge sulla Pubblica Amministrazione (D.L. n. 90/2014)
- che disciplina, tra l'altro, le regole per la risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro da parte delle Pubbliche Amministrazioni;
- il Decreto Legge 28 Gennaio 2019, n° 4 con nuove disposizioni in materia di requisiti di accesso e di regime delle decorrenze della pensione anticipata specificando che i soggetti che maturano il predetto requisito contributivo dal 30 gennaio 2019 conseguono il diritto alla decorrenza del trattamento pensionistico trascorsi tre mesi dalla maturazione del suddetto requisito (c.d.finestra);

RILEVATO che allo stato attuale, per effetto delle indicazioni sopra richiamate, le Pubbliche Amministrazioni devono collocare in pensione d'ufficio i dipendenti che hanno raggiunto la massima anzianità contributiva (42 anni e 10 mesi per gli uomini e 41 anni e 10 mesi per le donne) e che è stato disapplicato l'adeguamento alla speranza di vita dal 1° gennaio 2019 al 31 dicembre 2026; o al raggiungimento dell'età per la pensione di vecchiaia (ad oggi fissata in 67anni).

CHE la dipendente raggiungerà l'età di **67** anni il 18/08/2019 prestando servizio per **anni 32** mesi **1** e giorni **26** presso l'Ente alla data di collocamento a riposo;

CHE la predetta dipendente ha avuto riconosciuto congedo per maternità ai sensi del D.lgs. 151/2001, art.25 comma 2 pari ad **anni 1** mesi **3** come da posizione n° 8733943 del 29/10/2007 prot. n° 178;

CHE alla stessa con Determina n° 919 del 18/11/1998 le sono stati riconosciuti i benefici economici previsti dalla L.24/05/1970 n°336 art.44, lettera A del R.D.30/09/1922 n°1290, con la valutazione di 2 anni ai fini dell'attribuzione degli aumenti periodici e nel conferimento della successiva classe di stipendio;

VISTA la Legge 336 del 24/5/1970 integrata dalla Legge n°824 del 9/10/1971 la quale prevede che gli equiparati orfani di guerra, possono chiedere una sola volta nella carriera di appartenenza, la valutazione di due anni ai fini dell'attribuzione degli aumenti periodici e nel conferimento della successiva classe di stipendio;

VISTO il certificato dell'Assessorato Regionale del Lavoro e della Previdenza Sociale ufficio Provinciale del lavoro e della M.O. rilasciato in data 16/04/1987 Prot. n° 1432, dove risulta iscritta al n° 2033 dell'elenco degli equiparati orfani di guerra.

VISTO il certificato rilasciato dalla Prefettura di Palermo in data 20/09/2017 Prot.n°17/104829, dove risulta iscritta nell'elenco degli equiparati agli orfani di guerra del Comitato Provinciale O.N.I.G. di Palermo.

ATTESO:

➤ **Che** all'atto del conferimento del trattamento di quiescenza, ai sensi dell'art. 2 della Legge 24/05/1970 n° 336 s.m.i., occorre considerare, sia ai fini pensionistici che dell'indennità di fine servizio, tre scatti di stipendio corrispondenti a 7,5%(2,5%*3) della retribuzione, di cui all'art. 52 comma 2, lett.b del CCNL del 14/09/2000, così come previsto dall'art. 22 CCNL del 05/10/2001 nonché della R.I.A. in godimento, (Corte dei Conti delibera 146/96);

➤ **Che** il predetto incremento viene determinato sulla base di quanto appresso indicato:

_	Retribuzione Stip.+Peo +13 [^] (art.52,c.2, lett.b.CCNL 5/10/2001).....€	21.687,36
_	R.I.A (24,12 x 13) =	€ 313,56
_	Ad Personam. (4,61 x13).....	€ <u>59,93</u>
	Sommano	€ 22.060,85;

➤ **Che**, pertanto, all'atto del collocamento a riposo alla predetta spetta quanto segue:

_	Incremento- (22.060,85 x 7,50%)	€ 1.654,56
---	---------------------------------------	------------

(compreso Rateo 13[^] pari ad € 127,27);

PRESO ATTO della domanda presentata dalla dipendente all'INPS pratica n°B90000059 tramite patronato. e conseguentemente a quanto sopra detto occorre collocare in pensione per limiti di età la dipendente Sig.ra Provenzano Angela a decorrere dal primo giorno del mese successivo alla maturazione dei requisiti di pensionamento, ossia dal **1° Settembre 2019**;

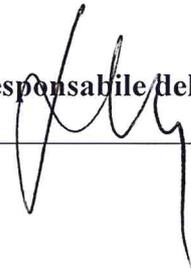
PROPONE LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

1. Collocare a riposo per limiti di età la dipendente Provenzano Angela Maria nata a Partinico il 18/08/1952, a decorrere dal 1° settembre 2019;
2. Dare atto che la predetta, come dalla stessa richiesto, produrrà apposita istanza per godere del trattamento pensionistico, degli istituti connessi spettanti, direttamente all'I.N.P.S. territorialmente competente, tramite Patronato, esonerando l'Ufficio Area Contributiva e Previdenziale del Comune a predisporre la relativa pratica.
3. Trasmettere la necessaria documentazione all'I.N.P.S., gestione ex INPDAP, sede di Palermo, per il conferimento del trattamento di fine servizio, spettanti alla dipendente Provenzano Angela Maria;
4. Trasmettere copia all'Ufficio Stipendi del Comune di Partinico per i provvedimenti di propria competenza.
5. Trasmettere copia della presente Determinazione all'interessata.
6. inserire copia del presente nel fascicolo personale della stessa.
7. di disporre che il presente provvedimento sia pubblicato:
 - per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online
 - per estratto e permanentemente nell' apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Estratto Atti/pubblicità notizia - sottovoce Determinazioni dirigenziali-;
 - permanentemente nell' apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Atti amministrativi";

Rende noto

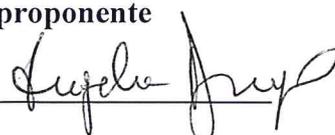
che la struttura amministrativa competente è il Settore Risorse Umane;
che il responsabile del procedimento è la sig.ra **Angela Drago**;
che avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Siciliana e giurisdizionale al Tribunale amministrativo regionale rispettivamente entro 120 e 60 giorni a partire dal giorno successivo alla pubblicazione all'albo pretorio online del presente provvedimento.

Il Responsabile del Servizio 3°



Il proponente

Sig.



**VISTO DEL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO
ALLEGATO ALLA PROPOSTA AVENTE AD OGGETTO:**

.....

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
E DI
ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA**

La presente determinazione non necessita di visto di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

Sulla presente determinazione, ai sensi dell'articolo 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 come applicabile nell'Ordinamento regionale, il visto di regolarità contabile:

SI APPONE

NON SI APPONE per le motivazioni allegate.

Sulla presente determinazione, ai sensi degli articoli 147 bis, comma 1, e 151, comma 4, D. Lgs. 267/2000D. Lgs. 267/2000 come applicabile nell'Ordinamento regionale, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria :

SI APPONE

e si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

Descrizione	Importo	Capitolo	Missione	Pre-Imp.	Imp.
.....	€/...../.....

si attesta l'avvenuta registrazione della seguente diminuzione di entrata :

Descrizione	Importo	Capitolo	Missione	Pre-Acc.	Acc.
.....	€/...../.....

NON SI APPONE per le motivazioni allegate.

Partinico, li/...../.....

Il Responsabile del Settore

.....

Controdeduzioni del Settore alle osservazioni di cui al visto del Responsabile del Settore Economico finanziario

Osservazioni controdedotte dal Responsabile del Settore con nota mail prot.....n.....

Visto di regolarità contabile e della attestazione di copertura finanziaria confermato: SI

NO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è stata affissa, in copia, all'Albo Pretorio *on line* del Comune per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____ al n. _____

Partinico, li _____

Il Responsabile della pubblicazione on line _____

